

**STICHTING STUT THEATER
TE UTRECHT**

Rapport inzake jaarstukken 2023

Lid van:



REGISTER
BELASTING
ADVISEURS

Al onze offertes en levering van diensten geschieden overeenkomstig de NOAB-leveringsvoorwaarden



INHOUDSOPGAVE

Pagina

FINANCIEEL VERSLAG

1	Opdracht	2
2	Algemeen	2
3	Resultaat	3
4	Financiële positie	4

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2023	5
---	----------------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2023	16
2	Staat van baten en lasten over 2023	17
3	Kasstroomoverzicht 2023	18
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	19
5	Toelichting op de balans per 31 december 2023	25
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	32

OVERIGE GEGEVENS

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	41
---	---	----



FINANCIEEL VERSLAG



Huisman & Partners

FINANCIËLE & FISCALE DIENSTVERLENING

Huisman & Partners B.V.
Pompomolenlaan 13, 3447 GK Woerden
Telefoon: 0348 43 16 30
E-mail: contact@huismanpartners.nl
Internet: www.huismanpartners.nl
IBAN: NL94ABNA0416111408
BIC: ABNANL2A
BTW nummer: NL810624138B01
KvK Utrecht nummer: 30178127

Aan het bestuur van
Stichting Stut Theater
Amazonedreef 40
3563 CB Utrecht

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2023 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2023 van uw onderneming, waarin begrepen de balans met tellingen van € 168.803 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € -49.454, samengesteld.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 41 van dit rapport.

Woerden, 21 mei 2024

Huisman & Partners B.V.
Financiële & Fiscale Dienstverlening



J.A.H. van Schaik

Lid van:



Al onze offertes en levering van diensten geschieden overeenkomstig de NOAB-leveringsvoorwaarden



Stichting Stut Theater te Utrecht

2 ALGEMEEN

2.1 Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 29 mei 1979 verleden voor notaris J.W.F. Swane te Utrecht is opgericht de stichting Stichting Stut Theater. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum / respectievelijk eerdere datum gedreven voor rekening en risico van de stichting Stichting Stut Theater.

2.2 Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers zijn ontleend aan de jaarrekening 2022 welke is opgesteld door Vraag het Moniek. Waar nodig is, in verband met de vergelijkbaarheid van de cijfers, de presentatie aangepast.

Stichting Stut Theater te Utrecht

3 RESULTAAT

3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2023 bedraagt negatief € 49.454 tegenover € 21.846 over 2022. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022	Vershil 2023	Vershil realisatie- begroting 2023
	€	€	€	€	€
Baten					
Publieksinkomsten	16.978	19.000	19.522	-2.544	-2.022
Overige directe opbrengsten	11.465	3.000	14.785	-3.320	8.465
Indirecte opbrengsten	-	-	400	-400	-
Subsidies / bijdragen	597.939	591.430	541.330	56.609	6.509
Bijdragen uit private middelen	14.979	47.500	11.715	3.264	-32.521
Bruto-omzetresultaat	641.361	660.930	587.752	53.609	-19.569
Lasten					
Kosten van beheer en administratie					
Beheerlasten personeel	110.653	88.911	141.718	-31.065	21.742
Afschrijvingen beheer en ten behoeve van activiteiten	11.420	9.150	8.615	2.805	2.270
Beheerlasten materieel: huisvesting	86.922	41.832	30.586	6.336	-4.910
Beheerlasten materieel: kantoor	26.316	21.426	20.181	6.135	4.890
Beheerlasten materieel: Stut-bus	3.686	4.600	2.827	859	-914
Beheerlasten materieel: algemene publiciteitskosten	1.688	6.150	6.385	-4.697	-4.462
Beheerlasten materieel: algemeen	6.950	8.200	8.226	-1.276	-1.250
Activiteitenlasten personeel	413.729	405.309	272.985	140.744	8.420
Activiteitenlasten materieel: voorbereiding	28.823	31.550	35.878	-7.055	-2.727
Activiteitenlasten materieel: uitvoering en publiciteit	50.691	36.550	38.479	12.212	14.141
Som der lasten	690.878	653.678	565.880	124.998	37.200
Resultaat	-49.517	7.252	21.872	-71.389	-56.769
Financiële baten en lasten	63	-750	-26	89	813
Saldo	-49.454	6.502	21.846	-71.300	-55.956

Stichting Stut Theater te Utrecht**4 FINANCIËLE POSITIE**

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	42.472	91.926
Langlopende schulden	<u>12.054</u>	<u>-</u>
	54.526	91.926
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	38.035	30.505
Financiële vaste activa	<u>2.584</u>	<u>2.584</u>
	40.619	33.089
Werkkapitaal	<u><u>13.907</u></u>	<u><u>58.837</u></u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	69.730	63.560
Liquide middelen	<u>58.454</u>	<u>54.533</u>
	128.184	118.093
Af: kortlopende schulden	<u>114.277</u>	<u>59.256</u>
Werkkapitaal	<u><u>13.907</u></u>	<u><u>58.837</u></u>



Verlag bestuur jaarrekening 2023

Mariska Minnen, zakelijk leider

Lilian Vis Dieperink, artistiek leider

21 mei 2024

Algemeen

Het jaar 2023 was, sinds de coronapandemie, het eerste jaar waarin Stut Theater volledig heeft gedraaid met alle activiteiten die gepland stonden. Deze activiteiten zijn uitgevoerd met een voltallig team van zes medewerkers. Daar waar we in 2022 nog niet op volle sterkte waren, hebben we in 2023 alle functies bij Stut in kunnen vullen met deskundig personeel. Daarnaast hebben circa twintig freelancers en vele deelnemers en spelers meegewerkt aan onze activiteiten. Onze zaalbezetting was 90% en we hebben ruim 6000 mensen bereikt.

Hoogtepunt was de grote tourneevoorstelling MASSA|MENS, wat naadloos aansloot aan de heersende tendens van polarisatie. De uitslag van de Tweede Kamer verkiezingen in november hoorden wij in de maanden ervoor al gonzen bij ons op het toneel. Hierdoor sloot de voorstelling aan bij een groot divers publiek. Na een intensieve wijkentournee sloten we af in de blauwe zaal van de Stadsschouwburg Utrecht.

In 2023 hebben we een deelnemers- en publieksonderzoek gehouden bij diverse voorstellingen. Van ons publiek kregen we een 8,7 als waardering. Mensen waarderen onder andere de kwetsbaarheid van de spelers ('Ze worden gespeeld door 'echte' mensen) en de hoge kwaliteit van de productie (goed geregisseerd, mooie vorm, strak lichtplan etc. . We zijn er trots op dat juist deze punten worden gewaardeerd omdat dit de kern van Stut is. Lees het hele verslag op [Over Stut Theater - Stut Theater](#)

Het jaar 2023 was ook het jaar waarin de artistiek leider het eerste half jaar met verlof was en waarin zij vervangen werd door twee artistieke professionals en een management ondersteuner.

Het was daarnaast het jaar waarin we nieuwe plannen maakten voor de Kunstenplanperiode 2025 – 2028. Met name het tweede half jaar, bij terugkomst van de artistiek leider, hebben we hier fors op ingezet. In de plannen die we 31 januari 2024 hebben ingeleverd hebben we keuzes gemaakt in de activiteiten waar we ons de komende jaren op gaan richten. We zetten in op een eigentijds Stut Theater onder het motto 'Podium voor ongehoorde stemmen'.

Een opgeruimde en frisse omgeving draagt bij aan ontwikkeling en creativiteit. In 2023 hebben we de locatie waar Stut huist een hoognodige opknapbeurt gegeven.

Over het algemeen hebben we in 2023 te maken gehad met een forse inzet én stijging van kosten voor personeel, freelancers, materiaal, energie- en huisvesting en

ziekteverzuimverzekering. Daar waar we 2022 afsloten met een positief resultaat, hebben we eind 2023 te maken met een verlies.

We kijken met trots terug op een dynamisch en artistiek jaar. We sluiten het jaar af met een opgefriste locatie, een volwaardig team, een publieksbereik van ruim 6000, een publiekswaardering met het cijfer 8,7 én een vers geschreven kunstenplan voor de Cultuurnota gemeente Utrecht 2025 -2028.

We danken iedereen die zich heeft ingezet het afgelopen jaar!

Voor een uitgebreid verslag met beeldmateriaal verwijzen wij naar het Jaarverslag 2023 Stut Theater.



Foto Bas de Meijer van MASSA | MENS 2023

Activiteiten 2023

Evenementen

Winterspecial 'Een Nieuwe Ik' – eind januari 2023 tweemaal een theaterdinershow met ruim 350 bezoekers, een driegang diner/lunch en drie groepen met 25 deelnemers die een korte voorstelling presenteerden.

Jong Talent Programma - In april 2023 heeft jong talent Sanne Bouma haar afstudeer voorstelling 'Ouder(niet)dom' gepresenteerd met zes ouderen vanaf 80 jaar.

Stut & HKU – in april was er een avondvullend programma 'May I come in?' waarin HKU studenten een op een gekoppeld zijn aan onze community van (oud) spelers. Vanuit de ontmoeting hebben studenten samen met de deelnemers een performance gemaakt.

Stut & Hoge School Utrecht - heeft vier keer plaatsgevonden conform plan, waarbij er twee maal (delen van) de grote voorstelling van 2023 is gespeeld en workshops met studenten zijn geweest.

Première grote voorstelling 2023 MASSA|MENS – begin juni is de grote voorstelling van Stut Theater gestart met een première weekend, waarna deze voorstelling op tournee ging tot en met december. In totaal heeft deze voorstelling 15 maal gespeeld met 6 vaste spelers. Daarnaast draaide een contextprogramma over de thematiek van de voorstelling.

De Stutters en seizoensopening - de Stutters is de vaste wekelijkse groep van Stut waarin iedereen die ooit bij Stut heeft gespeeld en nieuwe deelnemers samenkomen. Elk jaar zijn de Stutters verantwoordelijk voor het hosten en vullen van de seizoensopening wat een weekend duurt (september 2023).

Theatergroepen

In oktober 2022 zijn drie theatergroepen van start gegaan. Zij werkten toe naar een presentatie op de Winterspecial 'Een Nieuwe Ik'. Deze groepen werden gevuld met deelnemers van Lister, De Wilg, het AZC en oud deelnemers van Stut.

De theatergroep van Stutenik, een samenwerking tussen Stut en Enik Recovery college, liep de eerste maanden door met de deelnemers die waren ingestroomd in 2022. Deze groep wilde graag verder en heeft een doorstart gemaakt in StutenWIJ. Daarnaast zijn er dmv zomerworkshops en werving op locatie nieuwe deelnemers gestart in een Stutenik groep die startte in november.

In juni zijn twee theatergroepen van start gegaan. Een in samenwerking met de Wilg en een in samenwerking met de Paraplu Kanaleneiland (Interakt Contour). Deze groepen hebben introductiewerkshops theater gehad, als onderdeel van het aanloopprogramma naar een voorstelling op locatie van MASSA|MENS en als aanloop naar de wintergroepen.

In oktober 2023 startten vier theatergroepen die toewerkten naar de Winterspecial van januari 2024. Deze groepen werden gevuld met deelnemers van De Wilg, De Paraplu, De Tussenvoorziening en Leger des Heils.

Radio Einstein

In 2023 heeft Radio Einstein diverse podcasts gemaakt die te horen zijn op www.radioeinstein.nl. Per aflevering bereikten we tussen de 300 en 1500 luisteraar. In het AZC zijn de theaterworkshops met asielzoekers conform plan doorgegaan. Daarnaast hebben we nieuwe workshops radio maken geïntroduceerd.

Samenwerking met ADSU

In augustus is de samenwerking met ADSU (Aan de Slag Utrecht), een platform van 16 sociale- en zorgpartijen, van start gegaan, na een positief besluit in juni 2023 van het Fonds voor Cultuurparticipatie op onze ingediende plannen. In de eerste fase hebben we een projectteam opgezet en zijn de eerste groepen deelnemers gevuld met vier partijen van ADSU. Daarnaast hebben ervaringsdeskundigen Stut geadviseerd over toegankelijk maken van theater voor mensen met een beperking op het gebied van Licht verstandelijk beperkingen, niet aangeboren hersenletsel en psychiatrie.

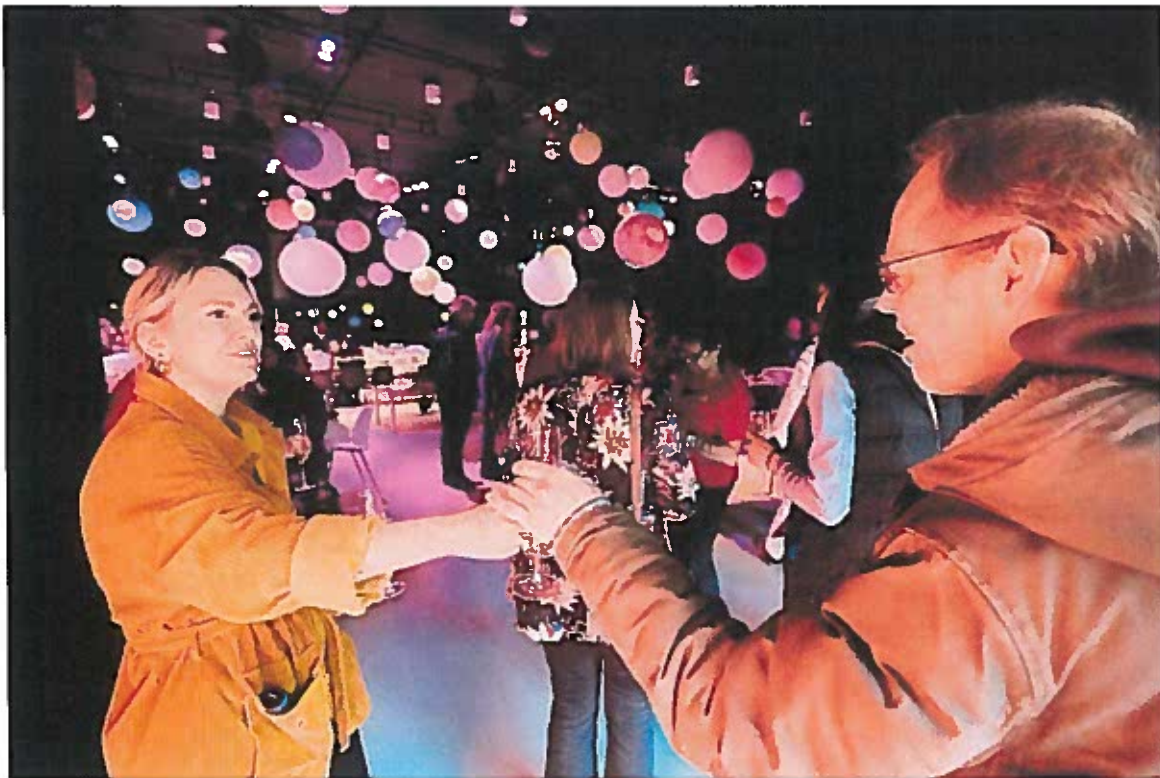


Foto: Bas de Meijer van Bubbel februari 2023

Artistieke ontwikkeling

In 2023 hebben we gewerkt met een collectief van makers aan de grote voorstelling. Dit collectief is ontstaan uit de Bouwplaats 2022, ons ontwikkelingstraject voor makers in Community Theater (De Bouwplaats). Het collectief bestond uit een regisseur, schrijver, filmmaker en vormgever. Voor het eerst waren alle disciplines al vanaf de researchfase betrokken. Hierdoor kregen de disciplines een meer wederkerige relatie. Ook kreeg de uiteindelijke voorstelling een groter beeldend karakter omdat de input vanuit de research niet alleen maar tekstueel was. Samen met de spelers heeft het collectief MASSA|MENS gemaakt, een interdisciplinaire voorstelling. Gezien de groeiende polarisatie in de samenleving zetten we de komende jaren vaker in op heterogene spelersgroepen waarin verschillende perspectieven zijn samengebracht. Massa|Mens was een goed voorbeeld van een grote meerstemmigheid op het toneel. Van het proces van Massa|Mens hebben we veel geleerd. 'Hoe ga je om met verschillende meningen op de spelvloer én in je publiek? Hoe breng je een waardevol gesprek op gang, met als doel wederzijds begrip.' In de Bouwplaats 2024 schenken we aandacht aan deze vraagstukken. Ook zetten we komende jaren intensief in op contextprojecten rond onze voorstellingen die de interactie en daarmee de impact vergroten.

In 2023 hebben we een open call gedaan voor een maker voor onze samenwerking met het Café Theater Festival. In deze open call hebben we vooral beginnende makers met passie voor community arts opgeroepen te reageren. We hebben voor deze plek leeftijd- en opleidingseis laten vallen. Hierdoor hadden we circa 25 reacties waarin we een diversiteit aan gender, leeftijd, afkomst en opleidings- en culturele achtergronden terugzagen. Uiteindelijk kozen we voor een jonge Taiwanese regisseur en vormgever die sinds kort in Nederland woont. Het steeds vaker kiezen voor een niet-usual suspect maker én het diverser maken van onze makerspoel zorgt ervoor dat we een rijkheid aan perspectieven in huis krijgen. De afgelopen jaren hebben we hier intensief in geïnvesteerd. Zo hebben we ook voor de theatergroepen die startten in oktober gekozen voor de inzet van regie-assistenten naast de regisseurs. Daarmee creëerden we vier plekken voor makers om te proeven aan community theater én zo leerden wij nieuwe makers kennen.

In het najaar hebben we acht makers geselecteerd waarmee we in 2024 een ontwikkelingstraject vormgeven in de Bouwplaats. Een aantal van de regieassistenten is hierin doorgestroomd. Stut investeert in 2024 in de geselecteerde acht makers door met hen een ontwikkelingstraject in te zetten rondom interdisciplinair werken en het vormgeven van persoonlijke verhalen in nieuwe vormen.

Bedrijfsvoering

Stut heeft in 2023 ingezet op het vinden en behouden van goed personeel en het vinden en behouden van een diversiteit aan (nieuwe) makers die we de komende jaren meenemen in de ontwikkeling en uitvoering van onze activiteiten. Stut Theater werkt volgend het CAO Toneel en Dans en is aangesloten bij de branchevereniging NAPK. We brengen de Fair Practice Code in praktijk zowel voor salarissen als voor de uurtarieven van zelfstandig werkenden.

Diversiteit en inclusie was een thema in 2023 en blijft een thema. Naast diversiteit bij de makers hebben we de nadruk gelegd op een verscheidenheid aan groepen deelnemers en spelers. Nieuwe groepen, zoals mensen met niet aangeboren hersenletsel en licht verstandelijk beperkten zijn binnengehaald. Hieraan heeft de samenwerking met Aan de Slag in Utrecht (ADSU), welke we in 2023 met behulp van financiering van het Fonds voor Cultuurparticipatie zijn gestart bijgedragen.

Veiligheid, zowel fysiek als mentaal en sociaal in je werkomgeving is belangrijk. We hebben een extern vertrouwenspersoon geïnstalleerd. We zijn daarmee gestart met het verder ontwikkelen van een sociaal- en mentaal gezonde en veilige werkomgeving met een gedragscode en protocol meldingen.

Met het interne team volgen we de training 'Moedig Leiderschap', gebaseerd op het werk van Brené Brown. Dit is een training rondom samenwerken, communicatie en persoonlijk leiderschap. Het heeft veel opgeleverd aan inzichten rondom tools voor werkprocessen en samenwerkingsprocessen en theorie en tools ten aanzien van communicatie en samenwerking. We gaan hier in 2024 mee door.

Aan de batenkant hebben we de subsidie van de gemeente Utrecht voor het derde jaar weten te combineren met de subsidies uit het sociale domein en een forse bijdrage van het Fonds voor Cultuurparticipatie. We hebben daarnaast eigen inkomsten gehad via recettes en uitkoop en het doen van opdrachten voor derden.

Met alle prijsstijgingen rondom lonen en uurtarieven, energie en materiële kosten en daarnaast extra inzet in verband met ziekte én de wens om artistieke hoogwaardige producten en evenementen af te leveren, is Stut boven de begroting van 2023 gegaan.

In 2024 trekken we dit recht door een aantal keuzes te maken dit kostenbesparend zijn en door bijdragen aan te vragen bij diverse fondsen.

Bestuur

Stut heeft de afgelopen periode de Code Cultural Governance onverkort toegepast. Er is sprake van een bestuur en directiemodel, waarbij de directie is aangesteld door het bestuur. Het bestuur treedt op als toezichthouder en toont zich, indien nodig, meer op de voorgrond. In het bestuurs- en directiereglement is vastgelegd wat er aan verantwoordelijkheid, transparantie en wijze van verantwoording moet gebeuren. Het bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar en daarnaast eenmaal ter evaluatie. We hebben een diverse samenstelling van het bestuur op het gebied van leeftijd, achtergrond en etniciteit. Bestuursleden blijven maximaal acht jaar aan.

In 2023 hebben we afscheid genomen van de bestuursleden Jasmina Ibrahimovic, Marry Mos en Jarrel Beets. We hebben de nieuwe bestuursleden geïnstalleerd. Het bestuur bestaat momenteel uit:

Wilbert van Dam (algemeen bestuurslid – ondernemerschap en sociaal domein)
Patricia Wijntuin (algemeen bestuurslid – diversiteit en politiek en sociaal domein)
Jente Poiesz (algemeen bestuurslid – jongeren en positionering)
Sascha Janatti (voorzitter – theater en ondernemerschap)
Martin Berghoef (penningmeester – financiën)
De vacature bestuurslid community arts (sinds maart 2024)

Ruben Post (secretaris) heeft in het eerste kwartaal 2024 het bestuur verlaten.

Financiën

Het jaar 2023 sluiten we af met een resultaat van € - 49.454,-

Het resultaat bestemmen we op de volgende manieren (zie pagina 28 en 29 in de jaarrekening):

- De algemene reserve van Stut is met € - 11.749,- gewijzigd en staat nu € 9.020,-.
- De bestemmingsreserve gemeente Utrecht is gemuteerd met € 16.705 en komt daarmee op € 33.452,-
- De bestemmingsreserves vallen vrij. Dit betreffen educatie en promotie merk Stut (respectievelijk € 5.000,- en € 7.500,-). We hebben kosten gemaakt voor deskundigheidsbevordering voor teamtraining (team en freelancers) en we hebben in het kader van publiciteit een uitgebreid deelnemers- en publieksonderzoek laten uitvoeren. De bestemmingsreserve voor het jubileumjaar 2024 á € 8.500,- valt vrij omdat we niets doen aan een jubileumjaar.

Resultaat analyse

Het resultaat is aan de ene kant uit te leggen doordat we minder inkomsten dan verwacht uit private middelen hebben en aan de andere kant doordat we meer en hogere uitgaven dan verwacht op het gebied van personeel, inhuur derden en materiële kosten hadden.

Aan de batenkant (zie pagina 32 en 33 in de jaarrekening)

De recettes als onderdeel van publieksinkomsten zijn hoger dan 2022 en begroot, omdat we in 2023 ook ticketverkoop hadden voor het event 'Winterspecial' in tegenstelling tot 2022. We hebben minder uitkoop van voorstellingen dan in 2022.

De overige directe opbrengsten zijn € 8.465,- hoger dan begroot, doordat we een opdracht van derden hebben uitgevoerd. Ten opzichte van de realisatie 2022 is het circa € 3.000 minder. Dit is het bedrag wat tweejaarlijks binnenkomt vanuit Café Theater Festival.

De subsidie Gemeente Utrecht is het toegekende bedrag met de bijbehorende inflatiecorrectie. Voor de subsidie van Sociale Prestatie is tevens een inflatiecorrectie van € 2.492,- toegekend. In 2023 hebben we van het subsidiebureau een bedrag van € 98.430 gehad. Dit betreft Plan Einstein, Plan Einstein Pahud en de Toegankelijkheidssubsidie.

Bij het opstellen van de begroting 2023 gingen we uit van een bijdrage van het Fonds voor Cultuurparticipatie van € 60.000. We hebben aan de batenkant dat deel van de subsidie meegenomen wat gelieerd is aan de kosten die we in 2023 op dit project hebben gemaakt. Deze subsidie is voor € 50.446,- meegenomen in de cijfers.

We hebben voor de aanvullende fondsenwerving ingezet op VSBfonds. Dit was € 10.000,- in plaats van de begrote € 25.000,-. De kleinere fondsen die begroot waren op € 15.000, zijn niet aangevraagd.

Voor middelen voor training en deskundigheidsbevordering is via het SFPK € 4.912,- binnengehaald in plaats van de begrote € 10.000.

We hebben € 19.569,- minder ontvangen dan begroot. Dit zit in de bijdrage van FCP en de niet aangevraagde kleinere fondsen.

Ten opzichte van 2022 hebben we € 53.609,- meer baten. Dit is te verklaren door de inflatiecorrectie subsidie gemeente Utrecht Kunst & Cultuur en Fonds Cultuur Participatie.

Aan de lastenkant (zie pagina 34 t/m 38 in de jaarrekening)

1. We hebben meer uitgegeven aan a) beheerslasten personeel en b) activiteitenlasten personeel dan begroot.

Ad a) Beheerslasten personeel € 21.742 hoger dan begroot (Zie pagina 3 en pagina 34 jaarrekening)

De artistiek leider is vervangen door interim inzet. In de begroting is uitkering ziektegeld meegenomen in de begroting bij deze post. Ten opzichte van 2022 is hier minder uitgegeven. De uitgaven staan vooral bij Activiteitenlasten personeel, omdat de interim inzet voor artistieke leiding hier geboekt staat.

We hebben een vertrouwenspersoon geïnstalleerd en meer uitgegeven aan deskundigheidsbevordering.

Ad b) Activiteitenlasten personeel € 11.972,- hoger dan begroot en € 144.296 hoger dan in 2022 (zie pagina 3 en pagina 37 in de jaarrekening)

Personeel

- In 2023 is de zakelijk leider 32 uur per week in dienst i.p.v. 28 upw in 2022
- In 2023 is een nieuwe projectleider gestart die in een hogere schaal, hogere trede en voor vier uur per week meer is aangenomen dan de vorige projectleider en begroot.
- In 2023 hebben we te maken gehad met een wisseling in de functie van medewerker outreach & educatie. Vanaf het tweede kwartaal hebben we een medewerker hierop aangenomen die, ten opzichte van de vorige medewerker, hoger in schaal en trede is ingestroomd. Daarnaast zijn de uren voor deze functie opgehoogd van 16 upw naar 24 upw met nog 4 uur per week extra voor de uitvoering van een opdracht voor derden.
- In 2023 hebben we nog te maken gehad met inhuur op publiciteit en acquisitie ivm ziekte.

Inhuur derden

- In februari 2023 werd duidelijk dat de regisseur van de nieuwe grote voorstelling 2023 uit zou vallen vanwege ziekte. We hebben ervoor gekozen om een van de vervangers van de artistiek leider deze taak op zich te laten nemen. Dit hebben we gedaan om de continuïteit te waarborgen van de productie én deze persoon was direct beschikbaar. Dit betekende ook dat de kosten voor de inzet van de regisseur hoger werden vanwege een hoger uurtarief. Deze kosten liepen door tijdens de tournee, omdat de regisseur altijd bij de tournee aanwezig is.
- In de tweede helft van het jaar startte de artistiek leider weer na haar verlof. We hebben ervoor gekozen om in deze periode een extra artistiek projectleider in te zetten voor het event van januari 2024. Dit, om de artistiek leider, vrij te spelen voor het maken van nieuwe plannen, onderzoeken van samenwerkingen en het schrijven

van het kunstenplan voor de nieuwe periode 2025 – 2028. De deadline voor dit plan lag op 31 januari 2024.

- We hebben meer theatergroepen gedraaid dan voorspeld, waardoor we meer inhuur derden hadden. Dit is ten dele opgevangen doordat samenwerkingspartners hebben bijgedragen aan de kosten.
- In de voorbereiding voor het Café theaterfestival hebben we meer uitgegeven dan voorspeld. De bedoeling was dat de stagiaire door zou gaan in dit traject. Echter, zij stopte en daarvoor in de plaats hebben we een overeenkomst gesloten met een andere maker, die een hoger uurtarief had, dan een startende maker.
- In 2023 werden we geconfronteerd met ziekte van teamleden. Daardoor hebben we meer inzet moeten regelen voor productiepersoneel.
- De vrijwilligersvergoedingen activiteiten zijn hoger uitgevallen dan begroot. We kiezen er als Stut voor om de spelers van de grote voorstelling een vergoeding per speelbeurt uit te keren. Dit keer waren dit 6 spelers in 15 speelbeurten.

In 2023 heeft Stut Theater 4.86 fte in dienst t.o.v. 4.32 fte in 2022. Ultimo 2023 zijn er 6 mensen in dienst.

2. We hebben meer uitgegeven aan activiteitenlasten materieel: uitvoering en publiciteit dan begroot en in vergelijking met 2022 (pagina 37 jaarrekening)

De kosten voor de huur van zalen is hoger uitgevallen dan begroot en iets meer dan in 2022 gerealiseerd.

In 2023 hebben we een deelnemers- en publieksonderzoek laten uitvoeren, zodat we de bevindingen mee konden nemen in het nieuwe kunstenplan. Dit waren extra kosten voor ons, die we wel begroot hadden, maar hoger zijn uitgevallen.

We hebben in 2023 een theater diner show als event gehad waardoor we hogere kosten hebben dan in 2022. De inkoop horeca is hoger uitgevallen dan begroot.

3. We hebben meer afschrijvingen materiële vaste activa dan begroot en gerealiseerd in 2022

We hebben in 2023 meer uitgegeven aan techniek, zoals boxen, licht en beamer en computers ten behoeve van theaterproducties. We hebben in 2023 de kantoren van Stut Theater aan de Amazonedreef 40 opgeknapt met nieuw schilderwerk, vloerbedekking, keuken en kasten. Hierdoor zijn de afschrijvingskosten hoger uitgevallen dan begroot.

Toekomst

Het jaar 2024 zijn we voortvarend en positief gestart. We noemen dit jaar ons experimenteer jaar en zien het als de opmaat naar het nieuwe kunstenplan periode 2025 – 2028.

We hadden een goed bezocht eerste Winterspecial event in het eerste weekend van februari. Daarnaast was het eerste weekend van maart voorbehouden aan een maker en speler van Stut die op het Café Theater Festival in het AZC café A Beautiful Mess hun voorstelling hebben getoond.

De Bouwplaats Stut makers is gestart, een maandelijks programma waarin makers met de artistiek leider werken aan nieuwe vormen van community theater.

De makers en de artistiek leider werken toe naar Stut Theater Fest in oktober 2024, waarin we een week lang theater maken met deelnemers en waar twee dagen bezoekers van de resultaten van de experimenten kunnen genieten.

Beleid 2024 inkomsten en uitgaven

Concluderend kunnen we zeggen dat we in 2023 een grote post hadden op activiteitenlasten personeel, iets meer dan begroot zeker meer dan in 2022 gerealiseerd.

In 2024 voeren we onze activiteiten uit met minder freelancers dan in de afgelopen jaren, waardoor we minder inzet derden hebben. Daarnaast doen we dit jaar de activiteiten die passen bij ons budget en maken we minder materiële kosten. Verder hebben we een besparingsplan voor 2024 voor een aantal vaste kosten zoals de huur van de loods en beheerslasten.

We zetten in 2024 in op aanvragen subsidies via private middelen. In maart 2024 staan uit:

- Fonds voor Cultuurparticipatie: € 100.000, bijdrage grote voorstelling 2025 verdeeld over 2024 en 2025
- VSB Fonds: € 35.000, bijdrage voor Theater week oktober 2024 en grote voorstelling 2025
- Drie kleinere fondsen Utrecht: € 15.000, bijdrage Theaterweek 2024.

2024 is begroot op een resultaat van € 0,-

Belangrijke gebeurtenissen na de balansdatum

Er zijn geen noemenswaardige gebeurtenissen naar de balansdatum.

JAARREKENING



Stichting Stut Theater te Utrecht

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023
(voor resultaatbestemming)

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	(1)	38.035		30.505
Financiële vaste activa	(2)			
Overige vorderingen		2.584		2.584
		<u>40.619</u>		<u>33.089</u>
Vlottende activa				
Vorderingen	(3)	69.730	63.560	
Liquide middelen	(4)	<u>58.454</u>	<u>54.533</u>	
		128.184		118.093

168.803

151.182

ter identificatie d.d.
for identification purposes only

23 MAY 2024



	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves en fondsen				
	(5)			
Algemene reserve	9.020		20.769	
Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht	33.452		50.157	
Bestemmingsreserves	-		21.000	
		42.472		91.926
Langlopende schulden				
	(6)			
Overige schulden		12.054		-
Kortlopende schulden				
	(7)			
Crediteuren	23.219		31.190	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7.158		3.183	
Overige schulden en overlopende passiva	83.900		24.883	
		114.277		59.256

168.803

151.182

ter identificatie d.d.
for identification purposes only

23 MAY 2024



Stichting Stut Theater te Utrecht

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

		Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
		€	€	€
Baten				
Publieksinkomsten	(8)	16.978	19.000	19.522
Overige directe opbrengsten	(9)	11.465	3.000	14.785
Indirecte opbrengsten	(10)	-	-	400
Subsidies / bijdragen	(11)	597.939	591.430	541.330
Bijdragen uit private middelen	(12)	14.979	47.500	11.715
Som der baten		641.361	660.930	587.752
Lasten				
Kosten van beheer en administratie				
Beheerlasten personeel	(13)	110.653	88.911	141.718
Afschrijvingen beheer en ten behoeve van activiteiten	(14)	11.420	9.150	8.615
Beheerlasten materieel: huisvesting	(15)	36.922	41.832	30.586
Beheerlasten materieel: kantoor	(16)	26.316	21.426	20.181
Beheerlasten materieel: Stut-bus	(17)	3.686	4.600	2.827
Beheerlasten materieel: algemene publiciteitskosten	(18)	1.688	6.150	6.385
Beheerlasten materieel: algemeen	(19)	6.950	8.200	8.226
Activiteitenlasten personeel	(20)	413.729	405.309	272.985
Activiteitenlasten materieel: voorbereiding	(21)	28.823	31.550	35.878
Activiteitenlasten materieel: uitvoering en publiciteit	(22)	50.691	36.550	38.479
		690.878	653.678	565.880
Saldo voor financiële baten en lasten		-49.517	7.252	21.872
Financiële baten en lasten	(23)	63	-750	-26
Saldo		-49.454	6.502	21.846
Resultaatbestemming				
Algemene reserve		-11.749	-	340
Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht		-16.705	-	506
Bestemmingsreserves		-21.000	-	21.000
		-49.454	-	21.846

ter identificatie d.d.
for identification purposes only

23 MAY 2024



Stichting Stut Theater te Utrecht

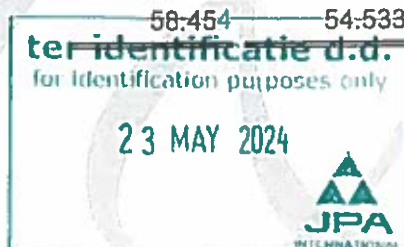
3 KASSTROOMOVERZICHT 2023

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2023		2022	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	-49.517		21.872	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	11.420		8.615	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-6.170		-63.560	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	55.021		59.256	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		10.754		26.183
Ontvangen interest	743		-	
Betaalde interest	-680		-26	
		63		-26
Kasstroom uit operationele activiteiten		10.817		26.157
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Materiële vaste activa	-		-30.252	
Investerings in materiële vaste activa	-18.950		-8.868	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-18.950		-39.120
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Toename overige vorderingen	-		-2.584	
Mutatie algemene reserve	-		20.429	
Mutatie continuïteitsreserve	-		49.651	
Toename overige langlopende schulden	12.054		-	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		12.054		67.496
		3.921		54.533

Samenstelling geldmiddelen

	2023	2022
	€	€
Geldmiddelen per 1 januari	54.533	-
Mutatie liquide middelen	3.921	54.533
Geldmiddelen per 31 december	58.454	54.533



Stichting Stut Theater te Utrecht

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Stut Theater (geregistreerd onder KvK-nummer 41178519), statutair gevestigd te Utrecht bestaan uit het ontwikkelen, bevorderen en tot stand brengen van theater door mensen uit (Utrechtse) volksbuurten.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Stut Theater is feitelijk en statutair gevestigd op Amazonedreef 40 te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41178519.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Stut Theater zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor Jaarverslaglegging, organisaties zonder winstoogmerk (RJ 640).

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Continuïteit

De jaarrekening is opgesteld op basis van de veronderstelling van continuïteit van de activiteiten. Voor een uitgebreide toelichting op de continuïteit verwijzen wij naar het bestuursverslag welke is opgenomen in deze jaarrekening.

In 2023 betreffen de reserves en fondsen ultimo boekjaar: € 42.472.



GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Financiële vaste activa

Overige vorderingen

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten de gestorte waarborgsommen ten behoeve van de huur van de huisvesting van de stichting.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Dit is gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht

Het bestemmingsfonds Gemeente Utrecht moet uit hoofde van de afgegeven subsidiebeschikking verplicht bij positief resultaat worden aangehouden om toekomstige tegenvallers op te kunnen vangen. E.e.a. vloeit voort uit artikel 17 e.v. van de Algemene Subsidieverordening 2019 van de Gemeente Utrecht.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Stichting Stut Theater te Utrecht

Langlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Dit is gelijk aan de nominale waarde.



GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Publieksinkomsten

Betreft ticketverkoop en uitkoop van voorstellingen.

Overige directe opbrengsten

Onder overige opbrengsten worden verantwoord de verkoop van workshops en opdrachten. Verantwoording van de opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Subsidies / bijdragen

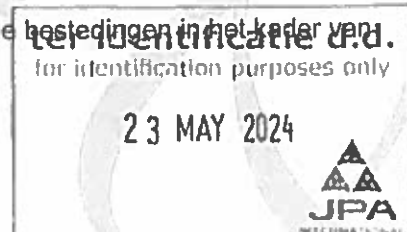
Subsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Bijdragen uit private middelen

Dit betreft baten van organisaties zonder winststreven.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling.



Stichting Stut Theater te Utrecht

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Te betalen pensioenpremie

Stichting Stut Theater heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Stichting Stut Theater verplichte, contractuele of vrijwillige basis premie aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen beheer en ten behoeve van activiteiten

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.



Stichting Stut Theater te Utrecht

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen en de vlottende effecten.
De effecten kunnen worden beschouwd als zeer liquide beleggingen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

ter identificatie d.d.
for identification purposes only

23 MAY 2024



Stichting Stut Theater te Utrecht

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Aanpas- singen ruimtes	Kantoor- apparatuur en inventaris	Vervoer- middelen, Stut-bus	Apparatuur & techniek ten behoeve van producties	Totaal
	€	€	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2023</i>					
Aanschaffingswaarde	24.869	32.046	16.990	39.365	113.270
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-20.968	-19.809	-5.809	-36.179	-82.765
	<u>3.901</u>	<u>12.237</u>	<u>11.181</u>	<u>3.186</u>	<u>30.505</u>
<i>Mutaties</i>					
Investeringen	8.549	8.132	-	2.269	18.950
Afschrijvingen	-1.763	-5.039	-3.098	-1.520	-11.420
	<u>6.786</u>	<u>3.093</u>	<u>-3.098</u>	<u>749</u>	<u>7.530</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2023</i>					
Aanschaffingswaarde	33.418	40.178	16.990	41.634	132.220
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-22.731	-24.848	-8.907	-37.699	-94.185
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>10.687</u>	<u>15.330</u>	<u>8.083</u>	<u>3.935</u>	<u>38.035</u>

Afschrijvingspercentages

Aanpassingen ruimtes	20
Kantoorapparatuur en inventaris	20
Vervoermiddelen, Stut-bus	20
Apparatuur & techniek ten behoeve van producties	20



Stichting Stut Theater te Utrecht

2. Financiële vaste activa

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Overige vorderingen		
Waarborgsommen huur	2.584	2.584

VLOTTENDE ACTIVA

3. Vorderingen

Debiteuren

Debiteuren	2.180	999
	<u>2.180</u>	<u>999</u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	25.542	19.020
Premie Sociaal Fonds Podiumkunsten via Nederlandse Associatie voor Podiumkunsten	695	-
	<u>26.237</u>	<u>19.020</u>

Te ontvangen subsidies en bijdragen

Gemeente Utrecht, resterende 5% activiteitsubsidie	16.855	17.005
Gemeente Utrecht, resterende noodsteun Covid-19	-	500
Gemeente Utrecht, resterende Utrecht 900	-	2.500
Fentener van Vlissingen	-	3.000
K.F. Heinfonds	-	3.000
Elise Mathilde	-	3.000
Gemeente Utrecht, resterende Sociale Prestatie / Dagondersteuning	2.492	-
	<u>19.347</u>	<u>29.005</u>

Overige vorderingen / overlopende activa

Te ontvangen bedragen	4.614	7.949
Vooruitbetaalde kosten	17.352	6.587
	<u>21.966</u>	<u>14.536</u>

ter identificatie d.d.
for identification purposes only

23 MAY 2024



Stichting Stut Theater te Utrecht

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
4. Liquide middelen		
ING Bank N.V. NL25INGB 0004 0848 22 Zakelijke rekening	5.022	11.347
ING Bank N.V. NL25INGB 0004 0848 22 Spaarrekening	53.141	42.962
Kas	291	224
	<u>58.454</u>	<u>54.533</u>

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De per 31 december 2023 aanwezige liquide middelen staan de onderneming ter vrije beschikking.

Stichting Stut Theater te Utrecht

PASSIVA

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
5. Reserves en fondsen		
Algemene reserve	9.020	20.769
Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht	33.452	50.157
Bestemmingsreserves	-	21.000
	<u>42.472</u>	<u>91.926</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	<u>20.769</u>	<u>20.429</u>
	20.769	20.429
Resultaatbestemming	<u>-11.749</u>	<u>340</u>
Stand per 31 december	<u>9.020</u>	<u>20.769</u>
Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht		
Stand per 1 januari	<u>50.157</u>	<u>49.651</u>
	50.157	49.651
Mutatie op basis van artikel 27 e.v. Algemene Subsidieverordening 2019 Gemeente Utrecht	<u>-16.705</u>	<u>506</u>
Stand per 31 december	<u>33.452</u>	<u>50.157</u>

De subsidiebeschikking van de Gemeente Utrecht ten behoeve van het activiteitenplan 2023, welke onderdeel is van de meerjarensubsidie 2021-2024, omvat onder andere de plicht om bij een positief resultaat een bestemmingsfonds te vormen om toekomstige tegenvallers op te kunnen vangen. In artikel 17 e.v. van de Algemene Subsidieverordening 2019 van de Gemeente Utrecht wordt dit bestemmingsfonds nader toegelicht. Uit artikel 19 lid 4 van de Algemene Subsidieverordening volgt dat het bestemmingsfonds bestaat uit die reserves die zijn gevormd met subsidiegelden van de Gemeente Utrecht. Om die verhouding te bepalen wordt aangesloten bij de verhouding tussen de totale baten en de toegekende subsidie van de Gemeente Utrecht.

Stichting Stut Theater te Utrecht

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve jubileumjaar 2024	-	8.500
Bestemmingsreserve promotie merk Stut	-	7.500
Bestemmingsreserve educatie	-	5.000
	-	21.000
	-	21.000
	2023	2022
	€	€
<i>Bestemmingsreserve jubileumjaar 2024</i>		
Stand per 1 januari	8.500	-
Onttrekking / dotatie	-8.500	8.500
Stand per 31 december	-	8.500
	-	8.500
<i>Bestemmingsreserve promotie merk Stut</i>		
Stand per 1 januari	7.500	-
Onttrekking / dotatie	-7.500	7.500
Stand per 31 december	-	7.500
	-	7.500
<i>Bestemmingsreserve educatie</i>		
Stand per 1 januari	5.000	-
Onttrekking / dotatie	-5.000	5.000
Stand per 31 december	-	5.000
	-	5.000



Stichting Stut Theater te Utrecht

6. Langlopende schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Overige schulden		
Vooruitontvangen subsidie Fonds voor Cultuurparticipatie	<u>12.054</u>	<u>-</u>

Het betreft de vooruitontvangen subsidie Fonds voor Cultuurparticipatie over de periode 1 januari 2023 tot en met 30 juli 2025. € 50.000 is onder kortlopend gepresenteerd. Dit betreft de uitgaven welke in het jaar 2024 gedaan zullen worden.

7. Kortlopende schulden

Crediteuren

Crediteuren	<u>23.219</u>	<u>31.190</u>
-------------	---------------	---------------

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Premie Sociaal Fonds Podiumkunsten via Nederlandse Associatie voor Podiumkunsten	-	300
Te betalen pensioenpremie	<u>7.158</u>	<u>2.883</u>
	<u>7.158</u>	<u>3.183</u>

Overige schulden en overlopende passiva

Overlopende passiva	<u>83.900</u>	<u>24.883</u>
Overlopende passiva		
Reservering vakantietoeslag	12.450	9.284
Overige schulden	11.250	9.411
Vooruitontvangen subsidie Fonds voor Cultuurparticipatie	50.000	-
Overige te betalen kosten	<u>10.200</u>	<u>6.188</u>
	<u>83.900</u>	<u>24.883</u>



Stichting Stut Theater te Utrecht

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Rechten:

Meerjarensubsidies:

De Gemeente Utrecht heeft voor de periode 2021-2024 een jaarlijkse cultuursubsidie van € 340.106 beschikbaar gesteld. Voor 2023 bedraagt de beschikking € 376.571. Deze subsidie wordt jaarlijks verhoogd met een inflatiecorrectie. Voor 2024 zal de subsidie afgerond € 390.000 bedragen.

Tevens heeft de Gemeente Utrecht voor de periode 2021-2023 een jaarlijkse bijdrage van € 70.000 toegezegd met betrekking tot Sociale Prestatie / Dagondersteuning.

Verplichtingen:

Huurverplichtingen

Het huurcontract betreffende de kantoor-, werk- en repetitieruimte is een overeenkomst voor de duur van 5 jaar, verlengd per 1 augustus 2014, met een opzegtermijn van 6 maanden. De aanvangshuurprijs bedroeg € 12.576 per jaar, exclusief bijkomende leveringen. De huurprijs inclusief bijkomende servicekosten op jaarbasis bedraagt in 2024 € 23.755 exclusief omzetbelasting. Het huurcontract is verlengd tot en met 30 april 2028.

Het huurcontract voor de opslagruimte aan de Arkansasdreef 10d te Utrecht is een overeenkomst voor de duur van 1 jaar, voor het eerst van 1 maart 2015 tot en met 1 maart 2016. Na het verstrijken van voornoemde periode wordt de overeenkomst aansluitend verlengd tot en met 1 maart 2017 en wordt vervolgens voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 1 jaar. De huurprijs inclusief bijkomende servicekosten op jaarbasis bedraagt in 2024 € 10.268 exclusief omzetbelasting.



Stichting Stut Theater te Utrecht

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
8. Publieksinkomsten			
Recettes	11.373	9.000	6.894
Uitkoop	5.605	8.000	12.628
Sponsoring	-	2.000	-
	<u>16.978</u>	<u>19.000</u>	<u>19.522</u>
9. Overige directe opbrengsten			
Workshops en onderwijs	2.705	3.000	455
Opdrachten en projecten	8.760	-	14.030
Overige directe opbrengsten	-	-	300
	<u>11.465</u>	<u>3.000</u>	<u>14.785</u>
10. Indirecte opbrengsten			
Verhuur ruimtes	-	-	100
Overige indirecte opbrengsten	-	-	300
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>400</u>
11. Subsidies / bijdragen			
Subsidie Gemeente Utrecht ten behoeve van activiteitenplan	376.571	376.150	351.330
Gemeente Utrecht structurele bijdrage: Sociale Prestatie / Dagondersteuning	72.492	70.000	70.000
Gemeente Utrecht ten behoeve van Plan Einstein	98.430	85.280	70.000
Gemeente Utrecht 900 jaar	-	-	50.000
Fonds Cultuurparticipatie	50.446	60.000	-
	<u>597.939</u>	<u>591.430</u>	<u>541.330</u>

De belangrijkste voorwaarden voor de toekenning van de subsidie van de Gemeente Utrecht is:

- het uitvoeren van een activiteitenplan 2023
- het exploitatieresultaat wordt naar rato van de bijdrage van de Gemeente Utrecht toegevoegd c.q. onttrokken bij een verlies, aan de "bestemmingsfonds Gemeente Utrecht"

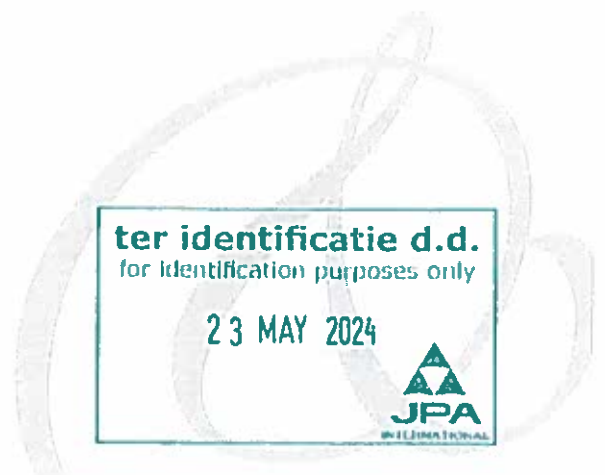


Stichting Stut Theater te Utrecht

12. Bijdragen uit private middelen

Fentener van Vlissingen
 Elise Mathilde
 KF Heinfonds
 BNN / VARA
 Giften
 VSB fonds
 Bijdragen SFPK
 Utrechtse fondsen

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Fentener van Vlissingen	-	-	3.000
Elise Mathilde	-	-	3.000
KF Heinfonds	-	-	3.000
BNN / VARA	-	-	2.500
Giften	67	-	215
VSB fonds	10.000	25.000	-
Bijdragen SFPK	4.912	10.000	-
Utrechtse fondsen	-	12.500	-
	14.979	47.500	11.715



Stichting Stut Theater te Utrecht

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
13. Beheerlasten personeel			
Salarissen / honoraria	105.157	84.111	131.028
Overige personeelslasten	5.496	4.800	10.690
	<u>110.653</u>	<u>88.911</u>	<u>141.718</u>
<i>Salarissen / honoraria</i>			
Zakelijk leider	47.575	50.244	58.771
Zakelijk leider ad interim (ingehuurd)	-	-	4.326
Medewerker publiciteit en acquisitie	17.177	15.116	18.688
Inhuur publiciteit en acquisitie	8.720	-	5.584
Officemanager	23.244	33.746	42.306
Artistiek leider (inhuur)	3.441	-	1.353
Coaching personeel	-	1.500	-
Deskundigheidsbevordering	5.000	3.000	-
Catering / personeelsactiviteiten	-	900	-
Overige personeelslasten	-	600	-
	<u>105.157</u>	<u>105.106</u>	<u>131.028</u>
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-	-20.995	-
	<u>105.157</u>	<u>84.111</u>	<u>131.028</u>
<i>Overige personeelslasten</i>			
Arbodienst	-	750	1.165
Reiskosten	-	300	2.055
Vrijwilligersvergoeding	2.083	600	958
Deskundigheidsbevordering	1.250	-	371
Catering / personeelsactiviteiten	-	-	2.123
Overige personele lasten	-	-	172
Vertrouwenspersoon extern	2.163	3.150	-
Re-integratiekosten beheer	-	-	3.846
	<u>5.496</u>	<u>4.800</u>	<u>10.690</u>

De overige personele lasten zijn, waar zij toegerekend konden worden aan de individuele personeelsleden, verantwoord onder "beheerlasten personeel", respectievelijk "activiteitenlasten personeel". Waar geen individuele toekenning mogelijk is, zijn de lasten verdeeld naar rato van de salariskosten.

Bezoldiging van (voormalige) bestuurders.

Er is geen sprake van bezoldiging van bestuurders in 2023. (2022:0) Reiskosten kunnen worden vergoed maar worden in de praktijk zelden gedeclareerd.



Stichting Stut Theater te Utrecht

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2023 4,86 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis. Fte in dienst per ultimo boekjaar: 4,40. Stagiairs: totaal ingezette fte in loondienst in boekjaar 0,30. Fte in dienst per ultimo boekjaar: 0,60. (2022: 4,32. Fte in dienst per ultimo boekjaar 3,70. Stagiairs: totaal ingezette fte in loondienst in boekjaar 0,08. Fte in dienst per ultimo boekjaar: 0,40)

Afschrijvingen beheer en ten behoeve van activiteiten

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
14. Afschrijvingen beheer en ten behoeve van activiteiten			
Aanpassingen ruimtes	1.763	500	234
Kantoorapparatuur en inventaris	5.039	4.200	3.990
Vervoermiddelen, Stut-bus	3.098	3.100	3.098
Apparatuur & techniek ten behoeve van producties	1.520	1.350	1.293
	<u>11.420</u>	<u>9.150</u>	<u>8.615</u>

In de rapportage 2022 zijn de de afschrijvingen gesplitst per rubriek en onder beheerlasten respectievelijk activiteitslasten gepresenteerd. Voor het jaar 2023 worden de totale afschrijvingen onder een rubriek afschrijvingen gepresenteerd. De afschrijvingen beheerlasten voor 2023 bedragen € 6.802 (2022: 4.224). De afschrijvingen activiteitslasten voor 2023 bedragen € 4.618 (2022: € 4.391).

15. Beheerlasten materieel: huisvesting

Huur kantoor (inclusief energiekosten)	24.756	27.232	18.863
Huur opslag/repetitieruimte	10.113	13.000	10.216
Onderhoud, schoonmaak, inrichting	5.340	1.500	3.096
Ontvangen warmtesubsidie jaar 2022 / 2023	-3.244	-	-
Diverse overige huisvestingskosten	-43	100	-89
Af: doorberekend aan activiteiten	-	-	-1.500
	<u>36.922</u>	<u>41.832</u>	<u>30.586</u>

16. Beheerlasten materieel: kantoor

Kantoomateriaal	828	500	997
Onderhoud inventaris	163	-	-
Systeembeheer	3.996	3.976	2.796
Telefoon en internet	2.216	2.500	1.973
Porti	-	50	-
Kopieerkosten	1.936	900	1.390
Boekhoudpakket	973	1.000	1.173
Accountantskosten	6.950	6.500	6.100
Administratiekosten	9.159	6.000	5.392
Diverse overige kantoorkosten	95	-	360
	<u>26.516</u>	<u>21.426</u>	<u>20.181</u>

for identification purposes only

23 MAY 2024



Stichting Stut Theater te Utrecht

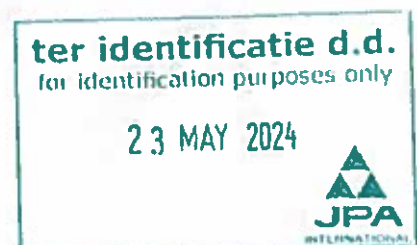
	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
17. Beheerlasten materieel: Stut-bus			
Brandstoffen	117	1.000	155
Onderhoud	988	1.500	915
Verzekering	2.581	2.000	1.757
Overige autokosten	-	100	-
	<u>3.686</u>	<u>4.600</u>	<u>2.827</u>
18. Beheerlasten materieel: algemene publiciteitskosten			
Algemene publiciteitskosten	1.141	3.500	6.109
Website	547	150	276
Online campagnes	-	2.500	-
	<u>1.688</u>	<u>6.150</u>	<u>6.385</u>
19. Beheerlasten materieel: algemeen			
Verzekeringen	2.697	3.000	2.930
Abonnementen en literatuur	-	100	-
Contributies en abonnementen	3.566	4.000	3.376
Bestuurskosten	517	500	1.210
Overige kosten	17	600	-
Boeten fiscus	153	-	-
Overige algemene kosten	-	-	710
	<u>6.950</u>	<u>8.200</u>	<u>8.226</u>

Stichting Stut Theater te Utrecht

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
20. Activiteitenlasten personeel			
Artistieke leiding	88.479	66.499	62.865
Zakelijk leider	20.080	17.944	10.855
Productieleiding	35.182	42.593	31.214
Medewerker publiciteit en acquisitie	33.337	35.270	10.456
Medewerker publiciteit en acquisitie (ingehuurd)	1.891	-	5.686
Outreach en educatie	27.833	21.268	12.415
Officemanager	13.313	14.463	4.222
Stagiaires	-	-	457
Honoraria	177.176	184.411	125.351
Jong Talent CTF	875	10.351	-
Reiskosten	831	3.110	2.655
Vrijwilligersvergoedingen	6.286	2.400	680
Arbo-beleid	-	-	1.058
Deskundigheidsbevordering	1.138	5.000	337
Catering / personeelsactiviteiten	4.411	1.000	3.784
Overige personeelskosten	2.897	1.000	950
	<u>413.729</u>	<u>405.309</u>	<u>272.985</u>
21. Activiteitenlasten materieel: voorbereiding			
Huur externe repetitieruimte	6.757	14.500	1.480
Huur opslag activiteiten	-	-	480
Contextprogramma / workshops	1.296	2.250	1.558
Apparatuur / techniek	5.102	2.500	1.564
Theatervormgeving (decor / licht / geluid)	13.577	10.300	23.033
Premièrekosten	266	2.000	1.155
Overige voorbereidingskosten	1.825	-	5.108
Doorberekende huur repetitieruimte	-	-	1.500
	<u>28.823</u>	<u>31.550</u>	<u>35.878</u>
22. Activiteitenlasten materieel: uitvoering en publiciteit			
Vervoerskosten	22	2.050	-
Huur zalen	16.792	7.200	14.572
Inkoop horeca	6.204	7.000	3.731
Overige uitvoeringskosten	3.397	3.000	1.462
Randprogramma / publiekswerking	8.589	6.750	12.500
Video, film en fotoregistratie	2.223	3.000	1.904
Diverse publiciteitskosten	13.464	6.550	4.310
Materiaal public relations	-	1.000	-
	<u>50.691</u>	<u>36.550</u>	<u>38.479</u>

Stichting Stut Theater te Utrecht

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
23. Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	743	-	-
Rentelasten en soortgelijke lasten	-680	-750	-26
	<u>63</u>	<u>-750</u>	<u>-26</u>



Ondertekening bestuur voor akkoord

22-5-2024


Utrecht,.....

S. Janatti, voorzitter

DocuSigned by:

B58CE6101C55452


J. Poiesz, algemeen bestuurslid

DocuSigned by:

38CB66C8CE644FF

P. Wijntuin, algemeen bestuurslid

DocuSigned by:
Patricia Wijntuin
B7383929202743D

M. Berghoef, penningmeester

DocuSigned by:

ED69F7206962415

W. van Dam, algemeen bestuurslid

DocuSigned by:
Wilbert van Dam
B7DFC3C6A34F497

M. Minnen, zakelijk leider

DocuSigned by:
Mariska Minnen
A660FAE8D08F4FA



OVERIGE GEGEVENS



Stichting Stut Theater te Utrecht

OVERIGE GEGEVENS

1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Afgegeven ten behoeve van de Provincie Utrecht en de Gemeente Utrecht

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Stut Theater

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport op pagina 15 tot en met pagina 38 opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting Stut Theater te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Stut Theater per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming de Richtlijn voor jaarverslaggeving 640 “Organisaties zonder winststreven”.
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten regelmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het controle- en accountantsprotocol van de Gemeente Utrecht.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de toelichting op de balans per 31 december 2023, de staat van baten en lasten 2023, een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het controle- en accountantsprotocol van de Gemeente Utrecht. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Stut Theater zoals vereist in de Wet toezicht accountants-organisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het verslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het verslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Algemene Subsidieverordening van de Gemeente Utrecht.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en begrip, verkregen uit controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controle- werkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Algemene Subsidieverordening van de Gemeente Utrecht.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Algemene Subsidieverordening van de Gemeente Utrecht.

Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en de Algemene Subsidieverordening van de Gemeente Utrecht.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteits-veronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate, maar geen absolute mate, van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordelingsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Algemene Subsidieverordening van de Gemeente Utrecht, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden.

- Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
 - het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
 - het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
 - het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het bestuur en de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur en de Raad van Toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur en de Raad van Toezicht over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Wij verklaren dat het Accountantsprotocol Subsidies Gemeente Utrecht is gevolgd.

Driebergen, 23 mei 2024

JPA Van Noort Gassler & Co



J.J. Teseling
Registeraccountant